

Số: 325 /TB-MTNN-KH

V/v: Thông báo kết quả cuộc họp Ban Biên tập kỷ
yếu Viện Môi trường Nông nghiệp lần 1

Hà Nội, ngày 02 tháng 7 năm 2018

Kính gửi: - Lãnh đạo Viện
- Lãnh đạo các đơn vị thuộc Viện
- Thành viên Ban Biên tập kỷ yếu

Ngày 8 tháng 6 năm 2018, Ban Biên tập kỷ yếu kỷ niệm 10 năm thành lập Viện (2008-2018) đã họp và thống nhất các nội dung sau:

1. Góp ý xây dựng mục lục dự kiến của Kỷ yếu 10 năm thành lập Viện Môi trường Nông nghiệp 2008 – 2018 (Phụ lục 1)
2. Phân công chi tiết nội dung công việc xây dựng Kỷ yếu 10 năm thành lập Viện Môi trường Nông nghiệp 2008 – 2018 (Phụ lục 2)
- Cuối cuộc họp, Phó Viện trưởng Phạm Quang Hà - Trưởng Ban Biên tập kỷ yếu chủ trì cuộc họp đã đưa ra một số kết luận và phân công công việc cho các đơn vị, cá nhân trong Viện như sau:

1. Ban Kỷ yếu dự thảo mẫu format bài viết ở các mục liên quan (khung chung) gửi các đơn vị và cá nhân trước 15/7/2018.
2. Các đơn vị thông báo đến các cán bộ và cá nhân liên quan về dự kiến nội dung phân công/mời viết trước 20/7/2018.
3. Phòng Khoa học và HTQT tập hợp các bài viết từ 30/7/2018 đến 15/9/2018 đối với các bài viết hoàn thành trước tháng 9/2018 và trước 15/10/2018 đối với các bài viết hoàn thành trước 30/10/2018.
4. Ban Kỷ yếu phân công cán bộ biên tập bài viết, Phòng Khoa học & HTQT tập hợp gửi Lãnh đạo Viện, các đơn vị và các cá nhân liên quan để hoàn chỉnh bản cuối cùng trước 30/10/2018.
5. Ban Kỷ yếu, Phòng Khoa học & HTQT, Phòng Tổ chức Hành chính, Phòng Tài chính Kế toán cùng thống nhất hoàn chỉnh Kỷ yếu trước 15/11/2018.
6. Các đơn vị và cá nhân liên quan chi tiết hóa các nội dung để Kỷ yếu 10 năm thành lập Viện Môi trường Nông nghiệp (2008 – 2018) đạt kết quả mong đợi.

Viện thông báo để các đơn vị liên quan và các thành viên Ban Biên tập kỷ yếu tổ chức thực hiện tốt để kỷ yếu hoàn thành đúng tiến độ phục vụ kỷ niệm 10 năm thành lập Viện.

Các góp ý xin gửi về Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế theo địa chỉ hòm thư duchieu1101988@gmail.com và phongkhvienmt@gmail.com đồng thời gửi cc cho



Phó Viện trưởng Phạm Quang Hà, Trưởng Ban biên tập Kỷ yếu theo địa chỉ hòm thư
E-mail: dongsongsao8@gmail.com

Rất mong nhận được các ý kiến góp ý xây dựng của toàn thể cán bộ, viên chức
trong Viện./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VT (1), KH (1).

**KT. VIỆN TRƯỞNG
PHÓ VIỆN TRƯỞNG**



Phạm Quang Hà



MỤC LỤC

Lời giới thiệu

Chương I. Lịch sử hình thành, chiến lược và sứ mạng

Tóm tắt chương này? Nêu cái gì?

Chương II. Thành tựu 10 năm xây dựng và phát triển, 2008-2018

- Tổ chức

- Cơ sở vật chất

- Khoa học công nghệ, Hợp tác quốc tế, và đào tạo (bao gồm cả tiến bộ kỹ thuật, khuyến nông)

- Thông tin

- Khen thưởng

Chương III. Các bộ môn đơn vị

Mỗi bộ môn đơn vị tự giới thiệu 2-3 trang

Chương IV. Kỷ niệm xưa và nay

- Hình ảnh, các kỷ niệm, các ghi nhớ, cảm xúc, cảm tưởng qua các thời kỳ, giai đoạn, qua các phong trào , chuyến đi, sự kiện đáng nhớ

Chương V. Nhìn về tương lai

Chương VI. Những người làm nên lịch sử Viện

Danh bạ các cán bộ của Viện

Danh sách cán bộ (họ và tên, năm sinh, địa chỉ liên hệ (tel, Email, Face book), hiện trạng (đang làm việc tại Viện, đã nghỉ hưu..., chuyển đi từ...,) có ảnh càng tốt

Cách trình bày: lời văn, bảng biểu, hình ảnh yêu cầu súc tích, cô đọng, ấn tượng

Dự kiến: 60/80/ 100 trang hoàn chỉnh

- Trang tư liệu: càng đầy đủ càng tốt (để làm cơ sở dữ liệu lâu dài cho Viện)

NỘI DUNG CHI TIẾT VÀ PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

TT	Chương	Nội dung	Sản phẩm	Phân công	Ngày hoàn thiện
1	I	Lịch sử hình thành, chiến lược và sứ mạng		VT. Mai Văn Trinh, PVT. Phạm Quang Hà, Trưởng Phòng Tổ chức Hành chính Nguyễn Chi Lăng	Trước tháng 9/2018
2	II	Thành tựu 10 năm xây dựng và phát triển, 2008-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa học công nghệ, Hợp tác quốc tế, đào tạo (bao gồm Hợp tác quốc tế) - Tổ chức - Cơ sở vật chất - Khen thưởng 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng KH và HTQT (Viết nội dung khoa học công nghệ, đào tạo) - Phòng Tổ chức Hành chính (Viết nội dung tổ chức, cơ sở vật chất) - Công đoàn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (Viết về nội dung thi đua khen thưởng) 	Trước tháng 9/2018
3	III	Các bộ môn đơn vị	Mỗi đơn vị tự giới thiệu về sự hình thành, chức năng nhiệm vụ, tổ chức nhân sự, kết quả khoa học trong 10 năm và sứ mạng trong tương lai (lời văn, ảnh minh họa, số liệu minh chứng)	Các đơn vị thuộc Viện tự giới thiệu về đơn vị mình (mỗi đơn vị 2-3 trang)	Trước tháng 9/2018
4	IV	Kỷ niệm	Hình ảnh, các kỷ niệm, các ghi nhớ, cảm xúc, cảm tưởng qua các thời kỳ, giai đoạn, qua các phong trào, chuyến đi, sự kiện đáng nhớ (lời văn, ảnh minh họa, cảm xúc bản thân) dưới dạng ảnh, thơ, bài hát, đoạn văn ngắn, tiêu phẩm thể hiện các điểm nhấn của viện về tất cả hoạt động	<ul style="list-style-type: none"> - Công đoàn, Đoàn TNCS HCM, Ban nữ công - Tất cả cán bộ viên chức khác 	Trước tháng 10/2018



TT	Chương	Nội dung	Sản phẩm	Phân công	Ngày hoàn thiện
5	V	Nhìn về tương lai	<ul style="list-style-type: none"> - Cấu trúc, hình thức tổ chức - Hướng nghiên cứu - Nhân sự - Sứ mạng 	Lãnh đạo Viện, Đảng ủy, các đoàn thể, Hội đồng KH & CN, các cá nhân quan tâm, khách mời (5 trang)	Trước tháng 10/2018
6	VI	Những người làm nên lịch sử Viện	<p>Danh bạ các cán bộ của Viện</p> <p>Danh sách cán bộ (họ và tên, năm sinh, địa chỉ liên hệ (tel, Email, Face book), hiện trạng (đang làm việc tại Viện, đã nghỉ hưu..., chuyển đi từ...))</p>	Tất cả cán bộ trong Viện, bạn bè và những người quan tâm	Trước tháng 10/2018

